Приложение № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ ОШ № 53
_____Н. М. Гладких
31 августа 2026г

# ПРОГРАММА АДМИНИСТРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ШКОЛЫ

**на 2026/2027 уч.г.**

| № п/п | Объект административного контроля | Место контроля | Периодичность | Ответственные | Учетно-отчетная форма |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Оформление буфета-раздаточной | обеденный зал | в течение года | Ответственный за питание | |
| 2 | Соблюдение санитарного состояния в буфете-раздаточной | обеденный зал | ежедневно | Ответственный за питание, члены комиссии | |
| 3 | Условия хранения поставленной продукции, условия доставки. | холодильное оборудование, транспорт | ежедневно | Ответственный за питание, члены комиссии | |
| 4 | Контроль за организацией приема пищи обучающимися | номенклатура продукции, внешний вид, санитарное состояние, обеспечение посудой | два раза в год (октябрь, март) | Ответственный за питание, члены комиссии | Акты:<br>№____<br>№____ |
| 5 | Качество готовой продукции | внешний вид, цвет, запах , вкус | ежедневно | Ответственный за питание, члены комиссии | Бракеражный журнал |
| 6 | Контроль предоставления горячего питания учащимся 1-4 классов, организация работы буфета-раздаточной | соблюдения цикличности меню, раздача, вес, внешний вид, подача. | 1 раз в триместр (октябрь, январь, март) | Ответственный за питание, члены комиссии | Акты:<br>№____<br>№____<br>№____ |
| 7 | Контроль предоставления горячего питания учащимся 5-9 классов, организация | соблюдения цикличности меню, раздача, вес, внешний вид, подача. | 1 раз в триместр (октябрь, январь, март) | Ответственный за питание, члены комиссии | Акты:<br>№____<br>№____ |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | работы буфета-раздаточной | | | | |
| 8 | Соблюдения личной гигиены учащимися перед приемом пищи | обеденный зал | ежедневно | дежурный учитель | №___ |
| 9 | Соблюдение санитарных правил при мытье посуды | | один раз в полугодие ( декабрь, март) | Ответственный за питание, члены комиссии | Акты:<br>№___<br>№___ |
| 10 | Организация питания учащихся ОВЗ | соблюдения цикличности меню, раздача, вес, внешний вид, подача. Организация полдника. | один раз в триместр (октябрь, январь, март) | Ответственный за питание, члены комиссии | Акты:<br>№___<br>№___<br>№___ |
| 11 | Контроль за отходами | маркировка тары, своевременный вывоз | в течение года | Ответственный за питание, члены комиссии | |